

AGENDAPUNT 10

Ambtelijk Overleg Wonen en Zorg

Datum: 9 juni 2026










Onderwerp: Voortgang Uitvoeringsagenda Huisvesting Aandachtsgroepen Regio Amersfoort

Bijlage(n): Voortgangsmonitor HVA

Aanleiding

Op 3 juli 2025 is het regionale afsprakenkader Huisvesting Aandachtsgroepen Regio Amersfoort vastgesteld in het Bestuurlijk Overleg Wonen en Zorg. Onderdeel van het afsprakenkader is de uitvoeringsagenda. De uitvoeringsagenda beschrijft 9 activiteiten voor de periode 2025/2026. Met de voortgangsmonitor wordt u geïnformeerd over de actuele stand van zaken van de verschillende programma's en activiteiten.

Voortgang

| Activiteit | ACTIVITEIT | STATUS (INHOUD) 16 april 2026 | TREKKER |
|--------------|--|---|---------------------------|
| Activiteit 1 | Nader onderzoek uitstroom begeleid wonen |  | Stuurgroep Sociaal Domein |
| Activiteit 2 | Communicatiestrategie |  | BRA |
| Activiteit 3 | Opzetten monitoringssysteem |  | BRA /Amersfoort |
| Activiteit 4 | Opstellen organisatie voor spreading wettelijk urgenten en verkenning verdere harmonisatie van urgentieproces |  | Amersfoort |
| Activiteit 5 | Regionaal tekort aan geschikte sociale huurwoningen voor wettelijk urgenten agenderen in Woondeal overleg |  | BRA |
| Activiteit 6 | Regionale coördinatie woonzorginitiatieven |  | Samen Sterker Eemland |
| Activiteit 7 | Uitvoeringsagenda regiovisies SD en harmonisatie van lokale Thuis in de Wijk afspraken |  | BRA/Amersfoort |
| Activiteit 8 | Verkenning regionale afspraken huisvesting overige aandachtsgroepen (arbeidsmigranten, woonwagenbewoners en studenten) |  | Provincie |
| Activiteit 9 | Implementatie Wet Woonplaatsbeginsel voor BW |  | Rijk |

Conclusie

Een groot deel van de programma's stagneert op dit moment. Dat heeft hoofdzakelijk te maken met capaciteitsgebrek bij zowel het regiobureau, regiogemeenten en corporaties. De verschillende activiteiten kennen een grote samenhang met en afhankelijkheid van ontwikkelingen binnen het Sociaal Domein. De acties zijn complex en vragen veel afstemming, inzet en tijd. Bij het vaststellen van de uitvoeringsagenda constateerden we al dat de beoogde planning en inzet niet paste binnen de beschikbare capaciteit van het regiobureau. Om niet te veel uit de pas te lopen heeft de gemeente Amersfoort een aantal activiteiten overgenomen. Echter is ook de capaciteit bij de gemeente Amersfoort beperkt. De discussie over hoe dit knelpunt op te lossen hangt samen met de discussie over de begroting van het regiobureau 2027. De inzet vanuit het bureau op Wonen en Zorg is voor het jaar 2027 nog niet geborgd.

Gevraagd besluit

Het Ambtelijk Wonen en Zorg wordt gevraagd om kennis te nemen van de voortgang van de verschillende programma's binnen het regionale afsprakenkader Huisvesting Aandachtsgroepen en de knelpunten te bespreken.

Voortgangsmontitor Uitvoeringsagenda Huisvesting Aandachtsgroepen

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|--|-----------------|---------|
| (1) Nader onderzoek uitstroom begeleid wonen | Q2 2025-Q3 2025 | SSD |
| <p><u>Stand van zaken:</u></p> <p>Het is niet gelukt om de gewenste data tijdig boven tafel te krijgen. Gezien de urgentie van het vraagstuk heeft dat geleid tot een extra ingelast bestuurlijk overleg in december 2025. Het BO WOZO heeft op 11 december 2025 ingestemd met het voorstel om:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. tot aan de implementatie van de aanbesteding Wmo- begeleiding en Beschermd Wonen (inwerkingtreding: 1-1-2027) verantwoordelijkheid te nemen voor het huisvesten van de eigen inwoners die uitstromen uit begeleid wonen; 2. dit te doen door: <ol style="list-style-type: none"> a. de categorie ‘uitstroom uit begeleid wonen’ op te nemen in de lokale huisvestingsverordening; b. de huisvesting te garanderen op alternatieve wijze, via de hardheidsclausule van de huisvestingsverordening of buiten de huisvestingsverordening om. Indien gemeenten hiervoor kiezen dienen ze wel op korte termijn tegemoet te komen aan de volgende randvoorwaarde. De werkwijze voor aanmelding, huisvesting, eventuele vervolfbegeleiding en registratie en monitoring moeten duidelijk zijn voor alle betrokken gemeenten, (sociale) wijkteams, aanbieders en woningcorporaties. | | |

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|--|----------|---------|
| (2) Strategie voor de communicatie rondom het afsprakenkader huisvesting aandachtsgroepen | Q3 2025 | BRA |
| <p><u>Stand van zaken:</u></p> <p>Ten behoeve van de communicatie over de regionale afspraken huisvesting aandachtsgroepen heeft het Regiobureau in september 2025 een instrumentenkoffer beschikbaar gesteld met daarin een RIB en een videopresentatie. Daarnaast is een kernboodschap en een infographic opgesteld en gedeeld.</p> <div data-bbox="274 1395 331 1462" data-label="Image">  </div> <p>RIB Regionale afspraken huisvesting</p> <p>https://youtu.be/3LqRNvV_2sQ .</p> <p>Gezien het feit dat de boodschap niet voor alle regiogemeenten hetzelfde is heeft het BO WOZO op 11 december besloten om de kernboodschap en het infographic voor kennisgeving aan te nemen en te zien als een extra communicatiemiddel dat door de regiogemeenten kan worden aangepast aan de lokale situatie. De regiogemeenten dragen zelf de verantwoordelijkheid om raden en inwoners te informeren.</p> | | |

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|--|-----------------|----------------|
| (3) Opzetten monitoringssysteem afsprakenkader huisvesting wettelijk urgente woningzoekenden en afspraken over mogelijke compensatie | Q3 2025-Q2 2026 | BRA/Amersfoort |

Stand van zaken:

Gemeente Amersfoort is gestart met de ontwikkeling van een regionale monitor op basis van het Afsprakenkader Huisvesting Aandachtsgroepen, dat op 3 juli is vastgesteld. Deze monitor heeft als doel om inzicht te verschaffen in de ontwikkeling van de huisvestingsopgave voor de regio en per gemeente. Een belangrijk onderdeel betreft het inzichtelijk maken van de mate waarin inwoners die uitstromen uit maatschappelijke voorzieningen terugkeren naar hun gemeente van herkomst. Betrouwbare en actuele informatie over de in-, door- en uitstroom van maatschappelijke voorzieningen is hiervoor essentieel.

Werkwijze en gegevensbronnen

Voor het verkrijgen van dit inzicht is gebruik van gegevens uit de Basisregistratie Personen (BRP) nodig. Aangezien uitsluitend de verhuisbewegingen van en naar zorglocaties relevant zijn, is het regionale zorglandschap in kaart gebracht voor de volgende zorgvormen: begeleid wonen, beschermd wonen, maatschappelijke opvang, jeugdzorg met verblijf en forensische zorg. Door BRP-gegevens te koppelen aan de adressen van deze zorglocaties kan inzicht worden verkregen in de herkomst- en uitstroombestemmingen van aandachtsgroepen, waarmee ook de mate van terugkeer naar de gemeente van herkomst inzichtelijk wordt.

Privacy en juridisch kader

De verwerking van gegevens ten behoeve van deze monitor dient te voldoen aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In dat kader wordt een AVG-juriste geraadpleegd over de juridische mogelijkheden en randvoorwaarden, waarna een overeenkomst met Burgerzaken wordt opgesteld. Het juridisch advies zal richtinggevend zijn voor de verdere uitwerking van de monitor.

Zodra deze randvoorwaarden zijn geborgd, kunnen de verhuisstromen voor zorglocaties binnen Amersfoort in beeld worden gebracht. Voor zorglocaties in de overige regiogemeenten worden twee uitvoeringsrichtingen onderzocht:

- 1) BRP-gegevens vanuit regiogemeenten: iedere regiogemeente maakt de verhuisbewegingen van en naar de eigen zorglocaties inzichtelijk op basis van BRP-gegevens. Dit betekent dat elke regiogemeente afzonderlijk het benodigde juridische traject dient te doorlopen. Om tot een integraal regionaal beeld te komen, waarin ook doorstroom tussen zorglocaties binnen de regio wordt meegenomen, zouden gegevens via een uniforme systematiek gemeenteoverstijgend gekoppeld moeten worden. Deze aanpak vraagt aanzienlijke capaciteit van de regiogemeenten.
- 2) Landelijke BRP-gegevens: Ontsluiting van data via de landelijke BRP. De juridische en praktische haalbaarheid hiervan is nog onzeker en vergt nader onderzoek. Deze variant vraagt minder capaciteit van de regiogemeenten, maar vereist een omvangrijker juridisch traject vanuit de gemeente Amersfoort.

Stappenplan

De realisatie van de monitor omvat de volgende stappen:

1. Inventarisatie zorgadressen. Het overzicht van zorg- en opvangadressen in de regio is grotendeels gereed. Actualisering is noodzakelijk, gevolgd door structurele jaarlijkse bijhouding.
2. Juridische randvoorwaarden BRP Amersfoort. Het verkrijgen van rechtmatige toegang tot BRP-gegevens vergt juridisch uitzoekwerk en nader overleg met betrokken partijen.
3. Inrichting datatoegang. Na juridische goedkeuring wordt de technische ontsluiting van de BRP-data ingericht, waarbij wordt bepaald welke gegevensselecties nodig zijn.
4. Data-analyse. De verhuisbewegingen worden in kaart gebracht. Gezien de soms langdurige aard van zorgtrajecten dient rekening te worden gehouden met een langere doorlooptijd.

5. Ontwikkeling monitoringssysteem en dashboard. Het opzetten van een overzichtelijk systeem waarmee de verhuisstromen inzichtelijk kunnen worden gemaakt en door belanghebbenden kan worden geraadpleegd.
6. Uitbreiding monitor naar regiogemeenten. Dit vereist dat de stappen 2 tot en met 5 opnieuw worden doorlopen, toegespitst op de verhuisbewegingen binnen en vanuit de regiogemeenten

Conclusie

De inrichting van deze monitor vraagt aanzienlijke inzet en capaciteit vanuit de gemeente Amersfoort en, afhankelijk van de gekozen uitvoeringsvariant voor de uitbreiding, mogelijk ook van de regiogemeenten. Dit traject kent verschillende juridische en organisatorische aandachtspunten. Ondanks deze complexiteit is de monitor noodzakelijk om effectief en onderbouwd te kunnen sturen op de regionale verdeling van aandachtsgroepen.

Update 09-04-2026

- Zie meegezonden stuk met uitgebreide update rondom de voortgang van de monitor.

Het is van belang om naast de uitvoerbaarheid van het plan tot een voorstel te komen met betrekking tot de capaciteitsvraag. Amersfoort bereid een voorstel voor om dit in het BO van 2 juli voor te kunnen leggen.

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|--|-----------------|------------|
| (4) Opdracht opstellen en organisatie neerzetten voor het regionaal spreiden van wettelijk urgent woningzoekenden en een verkenning naar verdere harmonisatie van urgentieprocedures | Q3 2025-Q1 2026 | Amersfoort |

Stand van zaken:

Binnen deze opgave zijn inmiddels drie bijeenkomsten georganiseerd met de aandachtsfunctionarissen. Twee bijeenkomsten vonden plaats in gezamenlijkheid met sociale teams en beleidsadviseurs, en één bijeenkomst uitsluitend met beleidsadviseurs.

In de eerste twee bijeenkomsten is het afsprakenkader gezamenlijk doorgenomen en is een plan van aanpak opgesteld voor de pilot, inclusief een eerste inventarisatie van benodigde besluitvormingspunten. In de derde bijeenkomst zijn de knelpunten besproken die vanuit de praktijk door het RATU zijn opgehaald. Per knelpunt is een mogelijke richting voor uitwerking verkend.

Daarnaast is, in samenwerking met het RATU:

- een nieuw werkproces opgesteld;
- een monitoringsdocument ontwikkeld;
- en de communicatie rondom de pilot voorbereid.

Eens per vier weken wordt casuïstiek gewogen en wordt de werking van het RATU besproken.

Voor 2026 staan nog vier bijeenkomsten met de aandachtsfunctionarissen beleid gepland. In deze bijeenkomsten wordt toegewerkt naar een advies over de structurele inrichting van het RATU, dat naar verwachting eind 2026 wordt voorgelegd aan het ambtelijk overleg.

Parallel hieraan is aan gemeenten gevraagd om inzicht te geven in het proces van urgentieaanvraag tot plaatsing. Zodra deze informatie volledig is aangeleverd, wordt een analyse uitgevoerd naar verschillen en overeenkomsten, met als doel te verkennen of en waar harmonisatie mogelijk en wenselijk is.

knelpunten en denkrichtingen Opgehaalde

Tijdens de laatste bijeenkomst zijn een aantal terugkerende knelpunten besproken:

- Verdeling van plekken: momenteel op jaarbasis vastgesteld. Verkend wordt of aansluiting bij een systematiek vergelijkbaar met die voor statushouders (met meenemen van aantallen over jaren heen) helpend kan zijn.
- Werkwijze urgentiecommissies: verschillen tussen gemeenten leiden in de praktijk tot knelpunten bij doorplaatsing. Verkend wordt hoe verdere stroomlijning kan worden vormgegeven en waar dit bestuurlijk kan worden belegd.
- Definitie gemeente van herkomst: de huidige formulering laat ruimte voor interpretatie. Verkend wordt of een nadere afbakening, bijvoorbeeld via een termijn (bijv. één jaar), helpend is.
- Uitzonderingskader: dit bleek in de praktijk laagdrempelig geformuleerd, wat leidt tot relatief veel aanmeldingen die na weging niet passend blijken. Hiervoor is een nadere toelichting opgesteld, die inmiddels is vastgesteld in het AO en wordt verwerkt in het werkproces.
- Ondertekening RATU-adviezen: er wordt gewerkt aan een eenduidige wijze van ondertekening, met vermelding van contactgegevens van de opsteller voor eventuele opvolging.

Vervolg en aandachtspunten

Binnen deze opgave volgt nog één aanvullende bijeenkomst met de aandachtsfunctionarissen beleid om de knelpunten verder te verdiepen. In Q4 2026 staat een bijeenkomst gepland waarin het advies vanuit de pilot wordt geconsolideerd en teruggelegd in het AO en BO.

Daarnaast staat het opstellen van een in- en uitstroomboek gepland als handvat voor lokale teams. De uitwerking hiervan is momenteel gestagneerd, mede doordat de aanbesteding nog niet is afgerond en daarmee de benodigde samenwerkingsafspraken met aanbieders nog niet kunnen worden gemaakt. Dit onderdeel wordt naar verwachting opgepakt bij de start van de nieuwe aanbieders.

Update 09-06-2026

- Er heeft een aandachtsfunctionarissenoverleg plaatsgevonden waarbij bovenstaande punten opnieuw zijn besproken.
- Er is hier een nieuw voorstel met betrekking tot de verdeling van plekken uit voortgekomen. Zie bijlage.
- Er is een nieuw knelpunt geagendeerd met betrekking tot verdeling van gezinnen. Hier is een voorstel voor voorbereid. Zie bijlage.
- Het punt rondom de definitie van gemeente van herkomst blijft staan. Moet nader onderzoek voor worden gedaan.
- Er is een extra bijeenkomst ingepland met de aandachtsfunctionarissen om tot een voorstel te komen voor punten harmonisatie urgentieproces.
- Het werkproces voor de uitvoering binnen sociaal domein is bijna compleet en door communicatie getoetst. Hier zijn recent alle urgentieprocessen per gemeente aan toegevoegd.
- De planning om in Q4 tot een advies te komen vanuit de pilot lijkt vooralsnog haalbaar.

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|---|-----------------|---------|
| (5) Regionaal tekort aan geschikte sociale huurwoningen voor wettelijk urgent woningzoekenden agenderen in het overleg over de Woondeal | Q3 2025-Q4 2025 | BRA |
| <u>Stand van zaken:</u> Geagendeerd en besproken in het Woondealoverleg. Breed begrip en draagvlak maar nog geen consensus over wat lokaal en wat regionaal moet/kan worden opgepakt. Woondealoverleggen zijn vooralsnog kwantitatief van aard (aantallen). Meenemen in actualisatie Woondeal huisvesting doelgroepen. | | |

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|--|-----------------|---------|
| (6) Regionale coördinatie van woonzorg-initiatieven (en huisvesting huisartsen en 1 ^e lijnszorgvoorzieningen) | Q3 2025-Q2 2026 | SSE |
| <u>Stand van zaken:</u> Op 30 september 2025 is bekend geworden dat het Transformatieplan Samen Sterker Eemland is goedgekeurd. Per 1 november is een projectleider gestart om dit onderdeel van de uitvoeringsagenda op te pakken. De werkgroep is 2x bij elkaar gekomen. Per februari is de projectleider gestopt. In juli vinden interviews plaats met de stakeholders om te kijken hoe te komen tot een gedragen opdracht. In september zal er een advies worden uitgebracht naar aanleiding van de interviews. | | |

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|--|-----------------|----------------|
| (7) Uitvoeringsagenda regiovisies Specialistische Jeugdhulp en Samen in de Wijk en harmonisatie van lokale Thuis in de Wijk afspraken | Q4 2025-Q2 2026 | BRA/Amersfoort |
| <u>Stand van zaken:</u> De voortgang van deze opgave is op dit moment beperkt inzichtelijk. De herijking van de uitvoeringsagenda's ligt bij het sociaal domein en hiervoor is nog geen planning ontvangen. Dit maakt het lastig om een goede inschatting te maken van zowel de benodigde capaciteit als de doorlooptijd van deze opgave. Daarnaast speelt de aanbesteding van Wmo en beschermd wonen een belangrijke rol. De uitkomsten hiervan zijn medebepalend voor het toekomstbeeld van de 'Thuis in de wijk'-afspraken. Zolang hierover nog onduidelijkheid bestaat, is het niet goed mogelijk om inhoudelijk richting te geven aan de harmonisatie. Tegelijkertijd wordt vanuit opgave 4 al een eerste stap gezet door een uitvraag te doen naar de afspraken die binnen gemeenten gelden rondom instroom, uitstroom en het urgentieproces. Deze input wordt geanalyseerd om inzicht te krijgen in verschillen en overeenkomsten tussen gemeenten. Dit kan op een later moment als basis dienen voor verdere harmonisatie. Dit vraagt om nauwe afstemming met het sociaal domein en betrokken zorgpartijen, zodat op het moment dat er meer duidelijkheid ontstaat, deze opgave verder kan worden gebracht. | | |

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|---|----------|---------------|
| (8) Verkennen van afspraken over de huisvesting van studenten, arbeidsmigranten en woonwagengebouders (overige aandachtsgroepen Wvrv) | Q4 2025 | Provincie/BRA |
| <u>Stand van zaken:</u> Geen capaciteit en geen prioriteit. De Provincie is bezig met een uitvraag bij gemeenten over beleid en ervaringen met huisvesting arbeidsmigranten. | | |

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|---|----------|-----------|
| (9) Monitoring regionale afspraken ouderenhuisvesting | Continu | Provincie |
| <u>Stand van zaken:</u> Ouderenhuisvesting wordt gezien als een lokale opgave. In het afsprakenkader staat per gemeente de opgave aan nul-treden, geclusterd en wonen en zorg woningen. Monitoring vindt plaats via de planregistratie/monitor van de Provincie Utrecht. Deze wordt twee keer per jaar door gemeenten ingevuld. Tijdens het AO WOZO op 9 juni en het BO WOZO op 2 juli 2026 wordt de voortgang op de regionale afspraken ouderenhuisvesting besproken. Dit doen we aan de hand van de registratie van ouderenhuisvesting in de planmonitor van de Provincie. | | |

| Actie/programma | Planning | Trekker |
|--|----------|---------|
| (10) Implementatie Wet Woonplaatsbeginsel | PM | Rijk |
| <u>Stand van zaken:</u> Implementatie van de wet is meerdere keren uitgesteld. Het is op dit moment niet bekend wanneer de wet van kracht wordt en wat de implicaties hiervan zijn op de regionale afspraken. | | |